


Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 3^{ου} Γυμνασίου Π. Φαλήρου

	
3^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	Δ/ση Β/θμιας Εκπ/σης Δ' Αθήνας

ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Διεύθυνση: Β. Βέρρα 1 και Παμφυλίας
Τηλέφωνο: 2109344481 / 2109318525
e-mail: mail@3gym-p-falir.att.sch.gr
Ιστοσελίδα σχολείου: https://3gym-p-falir-new.att.sch.gr/wordpress/
Διευθύντρια: Σκουρλέτου Βιολέττα Παρασκευή
Υποδιευθύντρια: Τακβοριάν Αζνίφ
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων: Κωσταγιόλα – Βασιλάκου Ρία
Αντιπρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων: Κατσιγιάννη – Μπαρούνη Μαίρη
Προεδρείο Δεκαπενταμελούς: Πρόεδρος: Κατσιγιάννης Ανδρέας Αντιπρόεδρος: Αργύρης Νικόλαος Γραμματέας: Περαθωράκης Εμμανουήλ

Αυτός ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου.

Στόχος του είναι η διαμόρφωση ενός περιβάλλοντος αλληλοσεβασμού, επικοινωνίας, διαλόγου, υπευθυνότητας, ενδυνάμωσης των μαθητών και μαθητριών, ενθάρρυνσης της ανάπτυξης της συλλογικότητας και καλλιέργεια του αισθήματος του ανήκειν στη σχολική κοινότητα. Ως προς αυτή την κατεύθυνση κρίνεται αναγκαία προϋπόθεση η καλή συνεργασία της Διεύθυνσης, του συλλόγου διδασκόντων, των μαθητών και των γονέων-κηδεμόνων και προτείνονται τα ακόλουθα:

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Α. Προσέλευση-Προσευχή:

Α1. Η προσέλευση στο σχολείο 5 λεπτά πριν από την έναρξη λειτουργίας του (πρωινή προσευχή) κρίνεται αναγκαία για την ομαλή έναρξη του καθημερινού προγράμματος.

A2 . Οι μαθητές παραμένουν ήσυχοι στον προαύλιο χώρο μέχρι να χτυπήσει το κουδούνι. Σε περίπτωση βροχής επιδιώκουν την παραμονή τους στην περιοχή του προαυλίου με το στέγαστρο ή εισέρχονται στον κοινόχρηστο χώρο του ισογείου.

A3. Η συμμετοχή στην πρωινή παράταξη είναι υποχρεωτική. Η έγκαιρη προσέλευση στις καθορισμένες θέσεις και η συμμόρφωση στις υποδείξεις των εφημερευόντων καθηγητών είναι επίσης απαραίτητες για την εύρυθμη έναρξη της σχολικής ημέρας.

A4. Η στάση όλων κατά τη διάρκεια της προσευχής οφείλει να είναι ευπρεπής, ανάλογη της ιερότητας της στιγμής. Σε περίπτωση βροχής η προσευχή μπορεί να γίνεται ανά τμήμα, εντός των σχολικών αιθουσών, με προτροπή του διδάσκοντα.

A5. Οι πόρτες του σχολείου κλειδώνουν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Σε περίπτωση που μαθητής δεν προσέλθει έγκαιρα, αναμένει τον φύλακα ή τον εφημερεύοντα να του ανοίξει και προσέρχεται στο γραφείο της Διεύθυνσης για να του δοθεί η άδεια να εισέλθει στην τάξη του.

A6. Οι ανακοινώσεις πραγματοποιούνται κατά την πρωινή συγκέντρωση.

A7. Η αδικαιολόγητη επαναλαμβανόμενη αργοπορία κατά την πρωινή προσέλευση ελέγχεται.

B. Παραμονή στο σχολείο:

B1. Με τη λήξη της πρωινής συγκέντρωσης όλοι κατευθύνονται προς τις αίθουσες διδασκαλίας ήρεμα και τακτικά. Ο διδάσκων καθηγητής ανοίγει την πόρτα της αίθουσας και οι μαθητές κάθονται στις καθορισμένες θέσεις τους.

B2. Μαθητής που προσέρχεται καθυστερημένος, μετά την είσοδο του καθηγητή και των συμμαθητών του στην αίθουσα, θεωρείται απών και του καταχωρείται απουσία. Συγχρόνως γίνεται δεκτός για να παραμείνει στην αίθουσα και να παρακολουθήσει το μάθημα στην περίπτωση που η καθυστέρησή του είναι δικαιολογημένη. Αυτό θα το αναφέρει σημείωμα της Διεύθυνσης, το οποίο ο μαθητής οφείλει να έχει ως απόδειξη της δικαιολογημένης αργοπορίας του και θα σημειώνεται στο απουσιολόγιο ως παρατήρηση.

B3. Κατά την αλλαγή αίθουσας οι επισκέπτες μαθητές οφείλουν να σέβονται τόσο τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους όσο και την ίδια την αίθουσα η οποία τους φιλοξενεί. Οι μαθητές είναι ολοκληρωτικά υπεύθυνοι για οποιαδήποτε βλάβη ή απώλεια κατά την παραμονή τους στην αίθουσα. Επίσης κατά την αλλαγή αίθουσας (π.χ. στο μάθημα της τεχνολογίας-πληροφορικής, ξένης γλώσσας κ.α.) οι μαθητές είναι απαραίτητο να έχουν έγκαιρα εφοδιαστεί με τα απαραίτητα βιβλία, τετράδια και οτιδήποτε άλλο χρειάζονται για να μη χάνεται πολύτιμος χρόνος.

B4. Σε περίπτωση που ο διδάσκων καθηγητής δεν προσέλθει έγκαιρα, οι μαθητές παραμένουν συγκεντρωμένοι και ήσυχοι στον κοινόχρηστο χώρο μπροστά από την αίθυσά τους, ο πρόεδρος του πενταμελούς συμβουλίου του τμήματος ενημερώνει τη διεύθυνση και λαμβάνει οδηγίες τις οποίες στη συνέχεια μεταφέρει στους συμμαθητές του.

B5. Οι μαθητές που προσέρχονται στο σχολείο παραμένουν έως τη λήξη του διδακτικού ωραρίου. Σε περίπτωση που χρειαστεί να αποχωρήσουν είναι υποχρεωτικό να ενημερώσουν τη διεύθυνση του σχολείου και να λάβουν άδεια εξόδου, αφού προηγηθεί συνεννόηση με τους γονείς τους. Ενημερώνεται ο απουσιολόγος και οι απουσίες καταχωρούνται. Οι μαθητές συνοδεύονται υποχρεωτικά από τον κηδεμόνα τους κατά την έξοδό τους από το σχολικό κτήριο.

Επίσης η έξοδος των μαθητών από το προαύλιο (π.χ. για να πιάσουν κάτι που τους έπεσε) γίνεται μόνο με άδεια και παρουσία της διεύθυνσης ή με τη συνοδεία του εφημερεύοντα καθηγητή ή του φύλακα.

B6. Η έξοδος των μαθητών από την αίθουσα επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση απόλυτης ανάγκης και ύστερα από άδεια του διδάσκοντα.

B7. Οι θέσεις των μαθητών στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται από την αρχή του σχολικού έτους από τους ίδιους τους μαθητές σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται για λόγους παιδαγωγικούς και ύστερα από πρόταση των καθηγητών του τμήματος, με τη συναίνεση του υπεύθυνου καθηγητή.

B8. Ο καθηγητής, ανάλογα με το μάθημα που διδάσκει, ορίζει τα απαραίτητα εφόδια που οφείλουν να έχουν μαζί τους οι μαθητές κατά τη διεξαγωγή του μαθήματος(βιβλία, τετράδια κ.τ.λ.).

B9. Η διαδικασία της μάθησης είναι μια δυναμική-εξελικτική διαδικασία κατά την οποία είναι όλοι (μαθητές και καθηγητές) συνυπεύθυνοι. Οι διδάσκοντες αναλαμβάνουν το συντονισμό και οι διδασκόμενοι συμβάλλουν σε αυτή με συγκέντρωση και συμμετοχή, χωρίς άσκοπες παρεμβάσεις-διακοπές.

B10. Στα πλαίσια της παιδαγωγικής του ευθύνης ο διδάσκων δύναται να επικρίνει απρεπείς συμπεριφορές, να επιπλήξει ή να αποβάλει από την τάξη, μαθητές που εμποδίζουν-παρακαλύουν την εκπαιδευτική διαδικασία.

B11. Σε μια τέτοια περίπτωση, αποβολής από την αίθουσα, ο μαθητής που τιμωρείται οφείλει να πάει στη Διεύθυνση του σχολείου, να ακολουθήσει συζήτηση με τον σύμβουλο της σχολικής ζωής και να καταγραφεί το περιστατικό στο βιβλίο καταγραφής ενεργειών.

B12. Κάθε ποινή έχει παιδαγωγικό χαρακτήρα. Για το λόγο αυτό είναι απαραίτητο να συζητούν μαθητές και καθηγητές το κάθε πρόβλημα που προκύπτει με πνεύμα κατανόησης και αλληλοσεβασμού.

B13. Κατά τη διάρκεια της διδακτικής ώρας οι μαθητές που βρίσκονται έξω από τις αίθουσες (στο προαύλιο ή κοινόχρηστους χώρους)σέβονται τους συμμαθητές και καθηγητές τους που κάνουν μάθημα και δραστηριοποιούνται ήσυχα, υποστηρίζοντας με τον τρόπο τους την εκπαιδευτική διαδικασία.

B14. Όταν το κουδούνι χτυπήσει για διάλειμμα, ολοκληρώνεται η διδακτική ώρα, ο διδάσκων επιτρέπει στους μαθητές να αποχωρήσουν και εκείνοι με ηρεμία και τάξη παίρνουν ότι χρειάζονται από την τσάντα και κατεβαίνουν όλοι στο προαύλιο. Από τη στιγμή που οι μαθητές κατεβαίνουν στο προαύλιο δεν επιτρέπεται η επάνοδός τους στις σχολικές αίθουσες κατά τη διάρκεια του διαλλείματος.

B15. Οι αίθουσες διδασκαλίας, για λόγους ασφάλειας, μετά από κάθε διδακτική ώρα κλειδώνουν. Επίσης η παραμονή στον κοινόχρηστο χώρο των ορόφων κατά το διάλειμμα επιτρέπεται κατ' εξαίρεση σε περίπτωση αδιαθεσίας και μετά από άδεια του εφημερεύοντος ή της διεύθυνσης.

B16. Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές παραμένουν στο στεγασμένο μέρος του προαυλίου και στο χώρο που βρίσκεται μπροστά από την αίθουσα εκδηλώσεων.

B17. Η χρήση μπάλας, για λόγους ασφαλείας, γίνεται αποκλειστικά και μόνο στο μάθημα της γυμναστικής .

B18. Τα παιδιά, για οτιδήποτε προκύψει κατά το διάλειμμα, απευθύνονται πρώτα στους εφημερεύοντες καθηγητές. Επίσης, χωρίς δισταγμό, να αναφέρουν και να συζητούν τα θέματα –προβλήματα που τους απασχολούν και με το σύμβουλο της σχολικής ζωής, έτσι ώστε να δοθεί η καλύτερη δυνατή λύση.

B19. Οι μαθητές που τους ανατίθενται συγκεκριμένα καθήκοντα(απουσιολόγοι, μέλη του πενταμελούς ή του δεκαπενταμελούς συμβουλίου κ.α.)τα εκτελούν ευσυνείδητα και φέρουν ευθύνη για οτιδήποτε προκύψει από τυχόν παραμέληση τους.

B20. Σε περίπτωση που μαθητές απουσιάσουν, οφείλουν να ενημερωθούν για τη διδακτέα ύλη και τις εργασίες που ανατέθηκαν από τους καθηγητές τους, ώστε να προετοιμαστούν κατάλληλα για το επόμενο τους μάθημα και να μπορέσουν να παρακολουθήσουν απρόσκοπτα την συνέχεια της ύλης.

B21. Το σχολείο οφείλει να ενημερώνει τους κηδεμόνες για τις απουσίες των μαθητών αλλά και για την συμπεριφορά τους (εάν είναι απρεπής ή παραβατική).

B22. Μαθητής που τυχόν τιμωρηθεί με αποβολή, μετά την λήξη της ποινής, παρουσιάζεται στο διευθυντή με τον κηδεμόνα του.

B23. Η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου προϋποθέτει θετική στάση και καλή συνεργασία καθηγητών και μαθητών ώστε να διασφαλιστεί η καλύτερη δυνατή ποιότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

B24. Τα προεδρεία συμβάλλουν στην εφαρμογή αυτού του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας υπενθυμίζοντας στους συμμαθητές τους τους όρους του.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

1. Η πειθαρχία (ως ατομική και κοινωνική αξία)συμβάλλει στην αυτοκυριαρχία ,στον αλληλοσεβασμό και στην καλύτερη δυνατή εκπαιδευτική διαδικασία.

2. Στα πλαίσια του σχολείου οι σχέσεις πρέπει να χαρακτηρίζονται από αλληλοσεβασμό, διάλογο, επικοινωνία, υπευθυνότητα, αποδοχή της διαφορετικότητας των ατόμων. Αποφεύγουμε τους διαπληκτισμούς, τις εντάσεις, την άσκηση βίας οποιασδήποτε μορφής. Επίσης εκφραζόμαστε πάντα ευγενικά και αποφεύγουμε τις ύβρεις σε οποιοδήποτε σημείο ή εκδήλωση του σχολείου κι αν βρισκόμαστε.

3. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους Σύμβουλους Σχολικής ζωής που έχουν οριστεί από το σύλλογο διδασκόντων. Εάν και εφόσον υπάρχει διορισμένος ψυχολόγος στο σχολείο, ζητείται και η δική του παρέμβαση. Παράλληλα η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας, ο Σύλλογος Διδασκόντων και η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου συμπράττουν προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

4. Η είσοδος στο χώρο του σχολείου, για λόγους ασφάλειας, επιτρέπεται μόνο στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών. Συνεπώς δεν επιτρέπεται η συνάντηση, επικοινωνία μαθητών με εξωσχολικά άτομα στο χώρο του σχολείου ή ακόμα και στα κάγκελα του προαυλίου.

5. Η ενδυμασία–εμφάνιση του κάθε ατόμου είναι ελεύθερη επιλογή του και εκφράζει την προσωπικότητα του. Στα πλαίσια του σχολείου το δικαίωμα αυτό οριοθετείται καθώς όλοι (μαθητές και καθηγητές) οφείλουν να αποφεύγουν τις ακρότητες, να

ντώνονται ευπρεπώς και με τρόπο που, κατά κοινή αποδοχή, συνάδει με την ιδιότητά τους.

6. Για λόγους υγείας δεν επιτρέπεται η άσκοπη παραμονή μαθητών στις τουαλέτες. Είναι καλό να απομακρύνονται από αυτές με το τέλος της χρήσης τους.

7. Βάσει νόμου απαγορεύεται το κάπνισμα και η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων. Επίσης δεν επιτρέπονται ηλεκτρονικές συσκευές με δυνατότητες επεξεργασίας ήχου ή εικόνας. Σε περίπτωση που μαθητής εμφανίσει κινητό ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή, αυτή παραμένει στη Διεύθυνση του σχολείου και ενημερώνεται ο κηδεμόνας, ο οποίος καλείται για να την παραλάβει. Εάν δεν μπορεί να προσέλθει θα πρέπει να το δηλώσει με email στη Διεύθυνση του σχολείου για να επιτραπεί να την παραλάβει ο μαθητής. Σε περίπτωση που επαναληφθεί το περιστατικό ο κηδεμόνας οφείλει να παρουσιαστεί αυτοπροσώπως για να παραλάβει τη συσκευή.

8. Ο ανελκυστήρας χρησιμοποιείται μόνο όταν υπάρχει ανάγκη (αδυναμία μετακίνησης) και πάντα με συνοδεία καθηγητή.

9. Το δεκαπενταμελές συμβούλιο και τα πενταμελή προεδρεία των τμημάτων φροντίζουν και αυτά για την τήρηση των κανόνων. (Αναλαμβάνουν την ευθύνη τήρησης των κανόνων).

10. Οι μαθητές είναι καλό να μην φέρουν μαζί τους αντικείμενα μεγάλης αξίας ή μεγάλο χρηματικό ποσό. Σε περίπτωση ζημιάς ή απώλειας την ευθύνη δεν μπορεί να την αναλάβει το σχολείο.

11. Τρόφιμα και αναψυκτικά καταναλώνονται πριν την είσοδο στην τάξη.

12. Επίσης οι μαθητές για να μην συνωστίζονται στο κυλικείο, να ακολουθούν το πρωτόκολλο αποστάσεων με βάση τη σήμανση.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού γι αυτό στο σχολείο έχει οριστεί ομάδα με συμβούλους σχολικής ζωής και δίνεται βαρύτητα στη συνεργασία σχολείου -με οικογένειας και προωθείται η συνεργασία με φορείς ΚΕΣΥ, ψυχολόγους κλπ

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

1. Το σχολείο ως κοινωνικός θεσμός παρέχει γνώσεις και καλλιεργεί την αγωγή και την κοινωνικοποίηση των μαθητών. Ιδιαίτερα στην σύγχρονη, διαρκώς εξελισσόμενη με γρήγορους ρυθμούς, εποχή είναι αναγκαία η πολύπλευρη και όσο το δυνατόν πιο ολοκληρωμένη μόρφωση και αγωγή. Συνεπώς η συμμετοχή στις ποικίλες εκδηλώσεις (εορτές, εκπαιδευτικές επισκέψεις, περίπατοι, παρελάσεις, παρακολούθηση προγραμμάτων ή παραστάσεων εντός ή εκτός του σχολείου) θεωρείται σημαντική και απαραίτητη.

2. Σε όλες τις δράσεις, εκπαιδευτικές επισκέψεις, παραστάσεις, εκδρομές, οι μαθητές εποπτεύονται διαρκώς από τους συνοδούς καθηγητές οι οποίοι φέρουν μεγάλη ευθύνη. Για το λόγο αυτό οι μαθητές οφείλουν να παρίστανται με ευπρέπεια, να

ενεργούν με σοβαρότητα, αυτοέλεγχο, σεβασμό και υπευθυνότητα. Η συμπεριφορά τους θα ελέγχεται αυστηρά.

3. Ειδικότερα επισημαίνεται η προσεκτική λεκτική και σωματική έκφραση σε όλες τις εκφάνσεις της μαθητικής ζωής.

5. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Το σχολείο μας χρειάζεται τον σεβασμό όλων μας. Για αυτό πρέπει να φροντίζουμε να διατηρούμε καθαρούς και τακτοποιημένους τους χώρους του και να προστατεύσουμε την κινητή και ακίνητη περιουσία του. Η οποιαδήποτε ζημία-φθορά επιφέρει τιμωρία αλλά και οικονομική επιβάρυνση του υπαίτιου για την αποκατάσταση της. Εάν δεν μπορεί να προσδιοριστεί ο υπεύθυνος, επιβαρύνεται το ταμείο της μαθητικής κοινότητας .

6. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

Η προσωπική δράση των εκπαιδευτικών(μέσα σε πνεύμα προσφοράς και αφοσίωσης), η συνέπεια και φιλοτιμία των μαθητών, ο σεβασμός και συνεργασία των γονέων – κηδεμόνων θεωρούνται απαραίτητα στοιχεία για την ποιοτική και αποτελεσματική εκπαιδευτική διαδικασία.

Η ομάδα σύνταξης: Καραλή Μαρία
Ξηρού Μαρία
Οικονόμου Αριστείδης

Οι Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής: Ξηρού Μαρία
Αγγελοπούλου Αικατερίνη

Ο Σύλλογος Διδασκόντων του 3^{ου} Γυμνασίου Π. Φαλήρου

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων